|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dit navnMailTelefon

|  |
| --- |
| Adresse, by, postnummer |

 |  |

|  |
| --- |
| Navn på modtagerTitel / VirksomhedAdresseKære Navn på modtagerFor at komme i gang skal du klikke på pladsholderteksten og begynde at skrive.Brug dit følgebrev til at vise, hvordan du med dine kompetencer og erfaring kan løse et problem eller skabe resultater for din kommende arbejdsgiver. Hvis du f.eks. nævner, at du er samarbejdsvillig, skal du give et eksempel på, hvordan du har brugt dine samarbejdsevner under dit seneste praktikforløb og derefter vise, hvordan denne erfaring vil gavne arbejdsgiveren.Det handler om at skille sig ud. Skriv et følgebrev, der er en unik præsentation af dig som person, hvori det fremgår, hvordan du kan gøre en forskel i virksomheden.Med venlig hilsenDit navn |

 |