[Dit navn]

[Adresse]

[Postnr. og by]

[Vælg datoen]

[Modtagerens navn]

[Titel]

[Firmanavn]

[Adresse]

[Postnr. og by]

Kære [Modtagerens navn]:

Jeg skriver til Dem som svar på Deres jobannonce i Lokalavisen fra den 13. juli, hvor De søger en sælger. Jeg kan blive et stort aktivt for Deres firma, da jeg bl.a. har fem års erfaring som sælger.

Konkrete resultater:

* Har udvidet kundebasen med 40% gennem hårdt arbejde og fremragende kundeservice.
* 90% af mine kunder har fornyet deres helårskontrakter.
* Omfattende rejseaktivitet med minutiøs planlægning.

Hvis jeg er den person, De søger, vil jeg meget gerne møde op til en jobsamtale. Jeg har ved vedlagt mit CV. Ser frem til at høre fra Dem.

Med venlig hilsen

[Dit navn]

Bilag