|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Bulletin  Pozice | | Datum bulletinu |
|  | | | |
| **NADPIS ČLÁNKU** | | | |
| Text libovolného oddílu v dokumentu kdykoli můžete jednoduše změnit tak, že na něj kliknete a začnete psát. Šablona je připravená tak, že se formátování nezmění, ani když zadáte nové informace.  Pokud chcete formátování upravit, běžte na kartu Domů a použijte galerii Rychlé styly, ze které si můžete vybrat některý přednastavený styl. Text můžete také formátovat přímo pomocí dalších ovládacích prvků na kartě Domů. | | Na kartě Návrh můžete měnit motivy, barvy a písma dokumentu. Jedním kliknutím tak upravíte celý dokument na hlavní barevné schéma a schéma písem, které si sami vyberete.  Pokud chcete změnit nějaký obrázek, klikněte na něj a na kartě Nástroje obrázku vyberte Změnit obrázek. Pokud chcete změnit obrázek na první straně, poklikejte na záhlaví. Tím získáte k obrázku přístup a můžete ho podle potřeby upravit. | NADPIS ČLÁNKU  Napište citát z textu nebo shrňte zajímavou myšlenku. Barvu bloku můžete změnit automaticky tím, že změníte barvy šablony, nebo můžete upravit výplň této buňky.  Tento boční panel využijte k vložení upoutávky na další článek nebo k upozornění na chystanou událost.  Informujte čtenáře, co najdou dále v dokumentu.  Článek můžete otevřít tady a pokud jeho rozsah překračuje tento prostor, můžete pokračovat na jiné stránce bulletinu.  Zpracujte si bulletin po svém! |
| Hardwarové zařízení Kabeláž Elektronika Počítač | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **NADPIS ČLÁNKU** | | | |
| Sem vložte upoutávku na svůj článek. Může to být výstižné shrnutí, začátek textu nebo podnadpis, který čtenářům v jedné nebo dvou větách přiblíží, o čem článek je. | | |  |
| Formátování vybraného textu v dokumentu můžete snadno změnit výběrem stylu z galerie Rychlé styly na kartě Domů. Pokud chcete úplně změnit typy písma, vyberte si kombinaci písem pro nadpisy a základní text na kartě Návrh.  Na této kartě můžete taky změnit barevné schéma dokumentu: stačí z nabídky Barvy vybrat požadovanou kombinaci. | Chcete v dokumentu změnit obrázky? Žádný problém! Jednoduše klikněte na kterýkoli obrázek a přejděte na kartu Nástroje obrázku. Tady klikněte na možnost Změnit obrázek. Pak musíte vybrat obrázek, kterým chcete ten stávající nahradit.  Pokud chcete upravit obrázky na pozadí dokumentu, stačí poklikat na záhlaví, abyste se k nim dostali. Změníte je pak stejným postupem, jaký popisujeme výše. | | Napište citát z dokumentu nebo shrňte zajímavou myšlenku. |
| Kabeláž Hardwarové zařízení Směrovač Paměť | | Počítač Kódování | |
| Název společnosti  Adresa společnosti  PSČ a město | | Telefonní číslo  E-mailová adresa  Webová adresa | |