[DATUM]

|  |
| --- |
| [NÁZEV PROJEKTU] |

[JMÉNO STUDENTA] | [NÁZEV KURZU] | [JMÉNO VYUČUJÍCÍHO/ČAS VÝUKY]

Potřebujete mít v tabulce úkolů víc řádků? To není problém. Stačí kliknout na poslední buňku tabulky a pak stisknout klávesu Tab.

Nebo když chcete přidat řádek někam doprostřed tabulky, klikněte do nějakého řádku a pak na kartě Nástroje tabulky – Rozložení na pásu karet klikněte na Vložit nad nebo Vložit pod.

Jestli chcete nahradit zástupný text (jako je tento) vlastním textem, stačí ho vybrat a začít psát. Do výběru nezahrnujte mezeru nalevo ani napravo od vybraných znaků.

| ÚKOL | TERMÍN SPLNĚNÍ | SPLNĚNÝ | INICIÁLY |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |