Zápis ze schůzky [název schůzky]

|  |  |
| --- | --- |
| Místo: | [Adresa nebo číslo místnosti] |
| Datum: | [Datum] |
| Čas: | [Čas] |
| Účastníci: | [Seznam účastníků] |

# Položky programu

1. [Tuto šablonu můžete snadno upravit podle svých představ. Zástupný text nahradíte jednoduše tak, že ho vyberete a začnete psát. Do výběru nezahrnujte mezeru vpravo ani vlevo od vybraných znaků.]
2. [Libovolné formátování textu, které vidíte v této šabloně, můžete použít, když na kartě Domů kliknete na skupinu Styly. Tento text třeba využívá styl Číslovaný seznam.]
3. [Pokud chcete na konec tabulky s úkoly přidat nový řádek, klikněte do poslední buňky na posledním řádku a stiskněte klávesu Tab.]
4. [Pokud chcete přidat nový řádek nebo sloupec kdekoliv v tabulce, klikněte do sousedního řádku nebo sloupce a potom na kartě Nástroje tabulky – Rozložení na pásu karet vyberte možnost pro vložení.]
5. [Položka programu]
6. [Položka programu]

| Úkoly | Vlastníci | Termín | Stav |
| --- | --- | --- | --- |
| [Úkol 1] | [Jména 1] | [Datum 1] | [Stav 1, například Probíhá nebo Dokončeno] |
| [Úkol 2] | [Jména 2] | [Datum 2] | [Stav 2] |
| [Úkol 3] | [Jména 3] | [Datum 3] | [Stav 3] |
| [Úkol 4] | [Jména 4] | [Datum 4] | [Stav 4] |
| [Úkol 5] | [Jména 5] | [Datum 5] | [Stav 5] |
| [Úkol 6] | [Jména 6] | [Datum 6] | [Stav 6] |