|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| الاسم

|  |
| --- |
|  |
| البريد الإلكتروني |
|  |
| الهاتف |
| العنوان والمدينة والرمز البريدي للشارع |

 |  |

|  |
| --- |
| اسم المستلمالمسمى الوظيفي / الشركةالعنوانعزيزي/عزيزتي ‏‏اسم المستلم:لبدء الاستخدام، انقر فوق النص النائب وابدأ بالكتابة.استخدم صفحة الغلاف لإظهار مدى موهبتك وخبرتك في حل مشكلة أو تقديم نتائج لصاحب العمل المستقبلي. على سبيل المثال، إذا ذكرت أنك متعاون في العمل، فقدّم مثالاً حول كيفية استخدام مهارات التعاون في فترة تدريبك الأخيرة ثم أظهر كيف سيستفيد صاحب العمل من تلك الخبرة.الأمر كله متعلق بإضفاء طابع شخصي على الصفحة. اكتب صفحة غلاف فريدة تمثل حقيقتك والتأثير المستقبلي الذي يمكنك وحدك تقديمه للشركة.مع تحيات،الاسم |

 |