|  |  |
| --- | --- |
| اسم الشركة  عنوان الشركة المدينة والرمز البريدي للشارع |  |

بيان عمل 000 لاتفاقية تنفيذ خدمات استشارية لصالح اسم العميل

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| التاريخ | الخدمات التي يتم تنفيذها من قِبل: | الخدمات التي يتم تنفيذها لصالح: |
| التاريخ | اسم الشركة  عنوان الشركة | اسم العميل  عنوان العميل، المدينة والرمز البريدي للشارع |

|  |  |
| --- | --- |
|  | يتم عرض العناصر النائبة للمحتوى التي تظهر في نص الفقرة باللون الأحمر، وسيتغير إلى لون النص الافتراضي عندما تقوم بإضافة المحتوى. سيتم تحديث المعلومات المتكررة في المستند (مثل اسم العميل) في جميع المواقع عندما تقوم بإضافتها أو تحريرها مرة واحدة.  النص المتوفر هو نموذج لنص بيان العمل يمكنك تحريره حسب ما يقتضيه عملك.  ملاحظه: لحذف أي تلميح، مثل هذا، ما عليك سوي تحديد نص التلميح ثم الضغط علي مفتاح المسافة |

تم إصدار بيان العمل هذا (SOW) وفقاً للاتفاقية الرئيسية للخدمات الاستشارية بين اسم العميل (“Client”) و اسم الشركة (“Contractor”)، تاريخ السريان(“Agreement”). يخضع بيان العمل هذا للشروط والأحكام الواردة في الاتفاقية بين الطرفين ويُعد جزءًا منها. يحمل أي شرط، ما لم تنص الاتفاقية على خلاف ذلك، المعنى المحدد في الاتفاقية. في حالة وجود أي تعارض أو تناقض بين شروط بيان العمل هذا وشروط هذه الاتفاقية، تسري شروط بيان العمل هذا وتسود.

تحرر بيان العمل هذا # 000 (المشار إليها فيما بعد باسم بيان العمل «SOW»)، اعتباراً من التاريخ، بين كل من المقاول والعميل، ويخضع للشروط والأحكام الواردة أدناه. يعتبر المستند (المستندات) المرفقة ببيان العمل هذا (إن وجد) جزءاً لا يتجزأ منه. في حالة وجود أي تناقض بين شروط نص بيان العمل هذا وشروط المستند (المستندات) المرفقة به، تسري شروط نص بيان العمل.

# فترة الأداء

تبدأ الخدمات في التاريخ، وتستمر حتى التاريخ.

# موارد المشاركة

|  |  |
| --- | --- |
|  | قائمة بأسماء الموارد وأي معلومات أساسية حولها. |

# نطاق العمل

سيوفر المقاول الخدمات والتسليم (التسليمات) كما يلي:

|  |  |
| --- | --- |
|  | قم بوصف الخدمات و/أو التسليمات المضمنة في SOW. |

# مواد التسليم

|  |  |
| --- | --- |
|  | إذا كان بيان العمل هذا لمنتج عمل قابل للتسليم، قم بوصف التسليمات هنا. إذا كان بيان العمل هذا للخدمات التي لا تتضمن تسليمات محددة، فقد ترغب في تضمين عبارة مثل "لا توجد تسليمات رسمية أو منتجات عمل محددة مرتبطة بهذه الخدمات". |

# مسؤوليات المقاول

|  |  |
| --- | --- |
|  | قم بتحديد مسؤوليات المقاول. |

# مسؤوليات العميل

|  |  |
| --- | --- |
|  | قم بتحديد مسؤوليات العميل. |

# جدول الرسوم

سيتم إجراء هذه المشاركة علي أساس الوقت والموارد. وفقاً لبيان العمل هذا، يجب ألا تتجاوز القيمة الإجمالية للخدمات 000 ر.س ما لم يتفق الطرفان على خلاف ذلك من خلال عملية التحكم بالتغيير الخاصة بالمشروع، كما هو موضح في. سيصدر تقرير الأداء والتكلفة لتحديد القيمة المعُدلة.

يستند هذا الرسم التوضيحي إلى 000 ساعات من الخدمات المهنية. سيوفر المقاول حتى 00 من الموارد بناءً على هيكل الأسعار/الوظيفي.

| وصف العنصر | عدد الموارد | الأجر بالساعة | عدد الساعات |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

عند الانتهاء من فترة الأداء هذه، سيكون لدى المقاول والعميل خيار تجديد هذه الاتفاقية لعدد إضافي من الساعات المحددة في ذلك الوقت بمعدل الساعة الحالية آنذاك لتلك الموارد المحددة.

| عنوان الجهة المحرر لها الفاتورة | مدير مشروع العميل | مركز تكلفة العميل |
| --- | --- | --- |
| عنوان العميل، المدينة، الرمز البريدي للشارع | أدخل اسم مدير المشروع | رقم مركز التكلفة |

# إجراءات فاتورة/نفقات الجيب

سيتم إصدار فاتورة شهرية للعميل بالخدمات الاستشارية ونفقات النقل والانتقال. من المفترض أن تكون الفوترة القياسية الخاصة بالمقاول مقبولة. تُستحق الفواتير الدفع عند الاستلام.

سيتم إصدار فاتورة للعميل بجميع التكاليف المتعلقة بنفقات الجيب (بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، التكاليف والنفقات المتعلقة بالوجبات والسكن والنقل المحلي وأي مصاريف أعمال أخرى سارية) مدرجة في الفاتورة كبند مستقل يجب أن يكون سداد نفقات الجيب المتعلقة بتنفيذ بيان العمل هذا، عند التصريح به وحتى انتهاء المهلة المقررة في هذا البيان، وفقاً لسياسات العميل المنشورة آنذاك والتي تحكم نفقات السفر والنفقات المتعلقة بالعمل، ويجب تقديم المعلومات المتعلقة بها من قبل مدير مشروع العميل. يقدر الحد الأقصى للنفقات المستحقة السداد وفقًا لهذا البيان بـ 15٪ من الرسوم ما لم يتم التصريح بخلاف ذلك كتابياً والموافقة عليه من قبل الطرفين من خلال إجراء مراقبة التغيير في المشروع الموضح في.

يجب تقديم الفواتير شهريًا على شكل متأخرات، مع إحالة رقم بيان العمل الخاص بهذا العميل إلى العنوان المذكور أعلاه. ستعكس كل فاتورة مصاريف الفترة الزمنية التي يتم تحرير الفواتير عنها والأرقام التراكمية للفترات السابقة. تُطبق شروط الدفع لكل فاتورة بمجرد استلام العميل لفاتورة سليمة. يجب على المقاول تزويد العميل بتفاصيل كافية لتدعم فواتيره، بما في ذلك الجداول الزمنية للخدمات التي تم تنفيذها وإيصالات المصروفات ومبررات النفقات المصرح بها، ما لم يتفق الطرفان على خلاف ذلك. تخضع مدفوعات الخدمات التي يتم إعداد فواتير بها والتي لم يتم استلامها خلال 30 يوماً من تاريخ الفاتورة إلى غرامة قدرها 5٪ لكل شهر تقويمي.

# معايير الإكمال

يجب على المقاول أن يفي بالتزاماته عند حدوث أي من الخطوات الأولى التالية:

* ينجز المقاول أنشطة المقاول الموصوفة في بيان العمل، بما في ذلك تسليم المواد المدرجة في القسم المعنون "مواد التسليم" إلى العميل، ويقبل العميل هذه الأنشطة والمواد دون اعتراضات غير معقولة. وتُعد عدم استجابة العميل خلال يومي عمل من تسليم المقاول قبولاً
* يحق للمقاول و/أو العميل إلغاء الخدمات أو التسليمات التي لم يتم تقديمها بعد بإخطار كتابي مسبق لمدة20 يوم عمل إلى الطرف الآخر.

# الالتزامات

|  |  |
| --- | --- |
|  | اذكر أي التزامات تتعلق بهذا المشروع. |

# إجراء التحكم بالتغيير الخاص بالمشروع

سيتم اتباع الإجراء التالي في حالة طلب تغيير ما في بيان العمل هذا:

* سيكون طلب إجراء التغيير في المشروع (PCR) هو وسيلة التبليغ بأي تغيير. يجب أن يصف طلب إجراء التغيير في المشروع التغيير والأساس المنطقي للتغيير وتأثير التغيير على المشروع.
* سيقوم مدير المشروع المعين من الطرف الطالب (المقاول أو العميل) بمراجعة التغيير المقترح وتحديد ما إذا كان سيتم إرسال الطلب إلى الطرف الآخر.
* سيقوم كلا مديري المشروع بمراجعة التغيير المقترح والموافقة عليه لمزيد من التحقيق أو رفضه سيتفق المقاول والعميل على أي رسوم لهذه الاستقصاء، إن وجدت. إذا تمت الموافقة علي الاستقصاء، سيقوم مديرو مشاريع العميل بالتوقيع علي طلب إجراء التغيير في المشروع، الأمر الذي سيكون بمثابة موافقة على رسوم الاستقصاء. سيقدم المقاول فاتورة للعميل بأي رسوم أخرى من هذا القبيل. سيحدد الاستقصاء تأثير تطبيق طلب إجراء التغيير في المشروع على سعر بيان العمل والجدول الزمني والشروط والأحكام الأخرى للاتفاقية
* عند الانتهاء من عمليه الاستقصاء، سيراجع الطرفان تأثير التغيير المقترح، وإذا تم الاتفاق عليه، سيتم التصريح بالتغيير.
* يجب أن يتم توقيع تصريح بالتغيير و/أو طلب إجراء التغيير في المشروع كتابياً من قِبل الطرفين لتخويل تنفيذ التغييرات التي تم الاستقصاء عنها.

**وإثباتاً لما تقدم،** أبرم الأطراف المذكورة بيان العمل هذا على أن يصبح سارياً اعتباراً من اليوم والشهر والسنة المكتوبة لأول مرة أعلاه.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | اسم العميل |  |  | اسم الشركة |
| بواسطة: |  |  | بواسطة: |  |
| الاسم: |  |  | الاسم: |  |
| المسمى الوظيفي: |  |  | المسمى الوظيفي: |  |